

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE KAMOURASKA—RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 1<sup>ER</sup> OCTOBRE 2013 À LA SALLE KAMOURASKA DU CENTRE DE SERVICES DE RIVIÈRE-DU-LOUP.**

Sont présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement
Magali Émond	Présidente / représentante	De la Marée-Montante/De l'Orée des Bois/De l'Étoile Filante
Yves Pepin	Représentant	École Polyvalente La Pocatière
Louise Gauthier	Représentante	Sacré-Cœur de la Pocatière
Chantal Landry	Représentante	Mgr Boucher, St-Bruno, St-Louis de Kamouraska et substitut Secondaire Chanoine-Beaudet
Pascale Lemay	Substitut	Mgr Boucher, St-Bruno, St-Louis de Kamouraska
Julie Vignola	Représentante	Secondaire Chanoine-Beaudet
Marie-Claude Gagnon	Représentante	La Croisée 1 et 2 et Secondaire de Rivière-du-Loup
Luc Mercier	Représentant	CCSEHDAA
Sindy Caron	Représentante	Notre-Dame du Portage/Les Pèlerins
Steve Marquis	Représentant	Lanouette
Marie-Lyne Cayouette	Substitut	Lanouette
Caroline Boutin	Représentante	St-Philippe, Notre-Dame, J.C. Chapais
Olivier Ouellet	Représentant	Hudon-Ferland/Ste-Hélène/St-Louis de St-Joseph
Pascale Dubé	Représentante	Vents & Marées/Desbiens/St-Modeste
Jérôme Dancause	Représentant	Moisson d'Arts/La Chanterelle
Valérie Lagacé	Substitut	École secondaire de Rivière-du-Loup
Julie Bélanger	Substitut	Internationale St-François Xavier
Mélanie Beauchamp	Représentante	Roy/Joly

Sont sans représentation :

Conseil d'établissement des écoles  
Conseil d'établissement des écoles

De La Pruchière/De l'Amitié/des Vents & Marées  
Notre-Dame du Sourire /Riou/Vieux-Moulins

Invités

Monsieur Éric Choinière, secrétaire général

Secrétaire d'assemblée

Sylvie Mailloux

**1- OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum**

Magali Émond, présidente, constate le quorum, souhaite la bienvenue aux membres présents et déclare la séance ouverte à 19 h 34.

## 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 1<sup>er</sup> octobre 2013

La présidente fait la lecture du projet d'ordre du jour.

1. Ouverture de la séance
  - 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
  - 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale du 1<sup>er</sup> octobre 2013
  - 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 4 juin 2013
  - 1.4 Formulaire de consentement à la communication des renseignements personnels et formulaire de réclamation des dépenses
2. Dossiers de décision
  - 2.1 Présentation du Rapport annuel 2012-2013 et adoption
  - 2.2 Finances : résolutions de dépenses (encarts, formations, programme de bourses)
  - 2.3 Nomination des parents au CCSEHDAA
  - 2.4 Procédure d'élections
  - 2.5 Comité d'élection
    - 2.5.1 : Président d'élection
    - 2.5.2 : Secrétaire d'élection
    - 2.5.3 : Scrutateurs
  - 2.6 Élections (voir Annexe 1)
  - 2.7 Calendrier des rencontres 2013-2014
3. Dossiers d'information
  - 3.1 Plan d'action 2013-2014
  - 3.2 Règles de Régie Interne
  - 3.3 Plan de communication 2013-2014
  - 3.4 Calendrier des consultations 2013-2014
  - 3.5 Formations offertes en octobre et novembre
  - 3.6 Finances 2013-2014
4. Dossiers divers
  - « Les Bons coups de nos écoles... » et le Programme de bourses
5. Prochaine rencontre et levée de l'assemblée  
Le mardi 5 novembre 2013, 19h30 à Rivière-du-Loup

### **CP-2013-10-01-790**

**Il est proposé** par Yves Pepin et **unanimentement résolu**.

**Que** le projet d'ordre du jour soit adopté tel qu'il a été présenté.

## 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 4 juin 2013

Les membres du Comité de parents sont dispensés de la lecture du procès-verbal. Chaque membre en a reçu une copie.

### **CP-2013-10-01-791**

**Il est proposé** par Sindy Caron et **unanimentement résolu**

**Que** le procès-verbal de la réunion du 4 juin 2013 soit adopté avec correction au point 4.1 : École La Croisée : L'École La Croisée est la première école **primaire** à faire ce choix.

#### 1.4 Formulaire de consentement à la communication des renseignements personnels et formulaire de réclamation des dépenses

Éric Choinière, secrétaire général, fait circuler le document et chacun y apporte son consentement par sa signature.

## 2. DOSSIERS DE DÉCISION

### 2.1 Présentation du rapport annuel 2012-2013 et adoption

Magali Émond présente le Rapport annuel 2012-2013  
Marie-Lyne Cayouette, trésorière sortante, présente le Rapport financier du 1<sup>er</sup> juillet 2012 au 30 juin 2013.

#### CP-2013-10-01-792

**Il est proposé** par Marie-Claude Gagnon et unanimement résolu  
**QUE** le Rapport annuel et le Rapport financier 2012-2013 soient adoptés tels qu'ils ont été présentés aux membres.

### 2.2 Finances : résolutions de dépenses (encart, formations, programme de bourses)

Marie-Lyne Cayouette, trésorière, présente les prévisions de dépenses reliées aux différents documents.  
L'encart a coûté, pour 5000 copies, 2 622,58\$  
Formations : prévoir 1 200 \$  
Bourses : 1 000\$

#### CP-2013-10-01-793

**Il est proposé** par Olivier Ouellet et unanimement résolu  
**QUE** les dépenses reliées aux documents suivants soient acceptées : Encart, formations et bourses.

### 2.3 Nomination des parents au CCSEHDAA

La présidente nomme les membres au Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation et d'apprentissage. Liste remise par Madame Monic Vézina, directrice du service d'adaptation scolaire et des services éducatifs complémentaires.

Secteur La Pocatière : Élise Landry, École Sacré-Cœur;  
Manon Therrien, École polyvalente La Pocatière;  
Secteur Saint-Pascal : Chantal Duval, École Notre-Dame;  
Chantal Paquet, École secondaire Chanoine-Beaudet;  
Secteur Rivière-du-Loup : Lyne Lefebvre, École Joly;  
Luc Mercier, École Vents-et-Marées;  
Vickie Morin, École Lanouette  
Annie Côté, École Desbiens;  
Isabelle Dubé, École internationale St-François;  
Isabelle Michaud, École La Croisée;  
Substitut : Isabelle Savard, École Lanouette.

#### CP-2013-10-01-794

**Il est proposé** par Marie-Claude Gagnon et unanimement résolu  
**QUE** le Comité de parents accepte la liste de parents qui ont signifié leur intérêt à faire partie du CCSEHDAA.

## 2.4 Procédure d'élections

Le secrétaire général informe les membres des procédures d'élections.

## 2.5 Élections :

2.5.1 Éric Choinière agit comme président d'élection

2.5.2 Sylvie Mailloux agit comme secrétaire d'élection

2.5.3 Marie-Lyne Cayouette et Valérie Lagacé agissent comme scrutatrices.

## 2.6 Élections

Avant l'élection à chaque poste, le secrétaire général lit les tâches reliées audit poste.

### Présidence :

Sindy Caron propose Magali Émond.

Yves Pepin propose la fermeture des mises en candidature

**Magali Émond est élue présidente du Comité de parents**

**CP-2013-10-01-795**

### Vice-Présidence :

Magali Émond propose Sindy Caron

Jérôme Dancause propose la fermeture des mises en candidature

**Sindy Caron est élue vice-présidente du Comité de parents**

**CP-2013-10-01-796**

### Secrétaire-Trésorière :

Sindy Caron propose Julie Vignola

Pascale Dubé propose la fermeture des mises en candidature

**Julie Vignola est élue secrétaire-trésorière**

**CP-2013-10-01-797**

### Commissaire parent au primaire :

Magali Émond se propose

Sindy Caron propose la fermeture des mises en candidature

**Magali Émond est élue comme commissaire parent au primaire**

**CP-2013-10-01-798**

### Commissaire parent au secondaire :

Marie-Claude Gagnon propose Yves Pepin

Chantal Landry propose la fermeture des mises en candidature

**Yves Pepin est élu commissaire parent au secondaire**

**CP-2013-10-01-799**

### Déléguée à la FCPQ :

Déléguée : Sindy Caron se propose comme 1<sup>ère</sup> déléguée

Substitut : Julie Vignola se propose comme substitut

Yves Pepin propose la fermeture des mises en candidature

**Déléguée : Sindy Caron est élue 1<sup>ère</sup> déléguée à la Fédération des comités de parents du Québec**

**Substitut : Julie Vignola est élue substitut à la Fédération des comités de parents du Québec**

**CP-2013-10-01-800**

### Représentant(e) au comité MSSS/MEL/MFA :

Pascale Dubé se propose

Sindy Caron propose la fermeture des mises en candidature

**Pascale Dubé est élue comme représentante au comité MSSS/MELS/MFA**

**CP-2013-10-01-801**

### Délégué au comité du transport :

**CP-2013-10-01-802**

Caroline Boutin se propose comme déléguée  
Magali Émond accepte d'être substitut  
Marie-Claude Gagnon propose la fermeture des mises en candidature  
**Caroline Boutin est élue comme déléguée au comité du transport**  
**Magali Émond est élue comme substitut au comité du transport**

**CP-2013-10-01-803**

Agent de communication :  
Julie Vignola occupait ce poste aux dernières élections et elle accepte de continuer le travail.  
Chantal Landry propose la fermeture des mises en candidature  
**Julie Vignola est élue comme agent de communication**

**CP-2013-10-01-804**

**Il est proposé** et unanimement résolu  
**QUE** le comité exécutif du Comité de parents 2013-2014 se présente comme suit :  
Magali Émond, présidente; Sindy Caron, vice-présidente; Julie Vignola, secrétaire-trésorière.

**CP-2013-10-01-805**

**2.7 Calendrier des rencontres 2013-2014**

Il est proposé par Marie-Claude Gagnon et unanimement résolu  
Que le calendrier des rencontres 2013-2014 soit accepté avec la correction suivante : la rencontre du 4 mars 2014 a été supprimée et remplacée par une rencontre le 2 septembre 2014 à Saint-Pascal.

**3. DOSSIERS D'INFORMATION**

**3.1 Plan d'action 2013-2014**

Le contenu demeurerait le même qu'en 2012-2013, à l'exception du point concernant le besoin du comité de connaître et les causes de la démobilitation parentale. Celui-ci sera reformulé afin de tenir compte de la nécessité de consolider les connaissances sur le sujet.

**3.2 Règles de régie interne**

Le document sera expédié aux représentants-substituts par courriel. Sujet à l'ordre du jour en novembre 2013.

**3.3 Plan de communication 2013-2014**

Le comité exécutif, Magali Émond, Sindy Caron et Julie Vignola, se penchera, lors d'une prochaine rencontre, sur le plan de communication. Le but premier de ce plan de communication est de rappeler à la population les actions du Comité de parents.

**3.4 Calendrier des consultations 2013-2014**

Le calendrier des consultations de la Commission scolaire sera expédié par courriel aux représentants et représentants-substituts du Comité de parents.

**3.5 Formations offertes en octobre et novembre 2013**

Monsieur François Paquet de la Fédération des comités de parents du Québec viendra à Rivière-du-Loup les 21 octobre 2013 et 19 novembre 2013 et à Saint-Pascal les 22 octobre et 20 novembre 2013. La conférence du mois d'octobre

portera sur « l'initiation au monde scolaire », tandis que la conférence du mois de novembre portera sur « Le projet éducatif et le plan de réussite ». Ces formations sont offertes à tout le monde. D'autres détails sont à venir.

### **3.6 Finances 2013-2014**

Le budget 2013-2014 a été discuté au point 2.2. Rappel des fonds disponibles : 10037\$. Les dépenses prévues vont comme suit : formations ~1200\$, encarts 2622\$, programme de bourses 1000\$. Pour un total de 6137\$ pour couvrir les dépenses régulières.

**CP-2013-10-01-806**

**Il est proposé** par Yves Pepin et unanimement résolu  
**QUE** le budget 2013-2014 soit accepté.

## **4. DOSSIERS DIVERS**

### **4.1 Les « bons coups » de nos écoles et le programme de bourses**

Le formulaire sera refait et expédié aux membres du Comité de parents afin que les parents puissent y inscrire les bons coups. Il est rappelé que chaque inscription donnera une chance à l'école de recevoir l'une des 5 bourses et que la seule condition est que les parents soient activement impliqués dans le projet.

Exemple de bon coup :

À l'École Mgr-Boucher de Saint-Pascal, un défilé de mode aura lieu cette semaine. Ce projet est issu d'un projet entrepreneurial qui permettra aux élèves de s'accepter tels qu'ils sont et d'enlever les préjugés. Le projet a pris tant d'ampleur que, finalement, c'est la salle communautaire Robert-Côté qui a dû être utilisée. Les personnes qui assisteront au défilé pourront offrir une contribution volontaire. Cet argent servira au parc-école. Les parents, les élèves, les enseignants, tout le monde parade. Tout l'école participe au projet.

## **5. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre aura lieu le **mardi 5 novembre 2013, à 19h30**, à la salle Kamouraska du Centre de services de Rivière-du-Loup.

**CP-2013-10-01-807**

**Il est proposé** par Julie Vignola  
**QUE** la rencontre soit levée à 21 h 32.

---

Julie Vignola, secrétaire-trésorière

---

Magali Émond présidente