



CP-2016-2017 : 6 juin 2017  
Date d'adoption : 5 septembre 2017

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 6 JUIN 2017, À LA SALLE KAMOURASKA DU CENTRE DE SERVICES DE RIVIÈRE-DU-LOUP, À 19 H 30.**

**Étaient présents :**

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Magali Émond, présidente	Représentante et représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante Polyvalente La Pocatière
Jovette Levasseur Rousseau	Substitut	Internationale Saint-François-Xavier
Anne Perron-Arsenault	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Marie-Ève Côté	Représentante	Lanouette
Chantal Landry, vice-présidente	Représentante	Monseigneur-Boucher, Saint-Louis et Saint-Bruno
Florence Paul	Substitut	Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais
Louise Gauthier	Représentante et Substitut	Sacré-Cœur Polyvalente La Pocatière
Marie-Lyne Cayouette	Représentante	Secondaire de Rivière-du-Loup
Hélène April	Représentante	CCSEHDAA
Éric Choinière	Responsable du comité de parents	

**Était également présente :**

Héloïde Dionne, secrétaire d'assemblée

**Étaient sans représentation :**

Conseil d'établissement des écoles : Vieux-Moulins et Saint-Modeste  
Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)  
Des Vents-et-Marées (Rivière-Ouelle), de la Pruchière et de l'Amitié  
Secondaire Chanoine-Beaudet

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 40)**

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

## 1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 6 JUIN 2017

La présidente fait la lecture du projet d'ordre du jour.

### CP-2017-06-989

**IL EST PROPOSÉ** par Marie-Lyne Cayouette et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

#### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 6 juin 2017
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 2 mai 2017
- 1.4 Suivi au procès-verbal
  - Retour sur le Colloque de la Fédération des commissions scolaires du Québec : 3 juin 2017

#### 2. DOSSIERS DE CONSULTATION

- 2.1 Consultation – Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières 2017-2018 – Présentation du projet de résolution

#### 3. DOSSIERS DE DÉCISION

- 3.1 Info-Capsule : « Les activités de financement » – Projet
- 3.2 Formulaire de vote : « Une école dynamique, des parents engagés 2016-2017 »
- 3.3 Communications aux parents pour la rentrée scolaire 2017-2018

#### 4. DOSSIERS D'INFORMATION

- 4.1 Rapport annuel : Rapport des représentants

#### 5. DOSSIERS DIVERS

- 5.1 Mot de la présidente et correspondance
- 5.2 Les « Bons coups » de nos écoles
- 5.3 Rapport des représentants
  - a) Trésorière : **REMISE DES COMPTES DE DÉPENSES**
  - b) Commissaire-parent
  - c) Délégué FCPQ
  - d) Comité consultatif aux élèves HDAA
  - e) Comité consultatif du transport
  - f) Agent de communications

#### 6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE

Le mardi 5 septembre 2017, à Saint-Pascal, à 19 h 30

## 1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2 MAI 2017

### CP-2017-06-990

**IL EST PROPOSÉ** par Chantal Landry et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le procès-verbal de la séance du 2 mai 2017 soit adopté tel qu'il a été présenté.

## 1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

### - FORMATION DU 4 NOVEMBRE 2017

Madame Marie-Ève Côté a demandé des informations supplémentaires sur la conférence dans le but de préparer une publicité adressée aux parents et aux membres du personnel.

Cette formation aura lieu à l'école secondaire Chanoine-Beaudet de Saint-Pascal.

**SUIVI :** Annoncer cette formation aux directions pour leur assemblée générale 2017-2018.

### - RETOUR SUR LE COLLOQUE DE LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC : 3 JUIN 2017

Madame Marie-Ève Côté informe des principaux sujets traités au Colloque de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ) qui s'est tenu le 3 juin dernier :

- Conférence de monsieur Martin Larocque;
- Informations sur le projet éducatif et mise en contexte;
- Témoignage d'une école qui a bâti un projet éducatif – Spectacle « Le cirque d'école »;
- Visite du ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

De plus, Madame Côté mentionne qu'il y a également eu un conseil général et une assemblée générale. Elle informe des principaux sujets traités lors de ces deux rencontres :

- Présentation du rapport annuel et des états financiers (assemblée générale);
- Présentation et adoption du plan d'action 2017-2018 de la FCPQ (conseil général);
- Présentation des prévisions budgétaires 2017-2018 de la FCPQ (conseil général);
- Élections.

**SUIVI :** Madame Marie-Ève Côté transmettra par courriel le rapport annuel et le plan d'action de la FCPQ aux membres.

## 2. DOSSIERS DE CONSULTATION

### 2.1 OBJECTIFS, PRINCIPES ET CRITÈRES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES FINANCIÈRES 2017-2018

#### CP-2017-06-991

**CONSIDÉRANT** la présentation des « Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières entre les établissements 2017-2018 » faite à la séance ordinaire du 2 mai 2017;

**CONSIDÉRANT QU'**un document synthèse a été présenté afin de faciliter la compréhension par les parents;

**CONSIDÉRANT** le contenu du document, les changements proposés, l'article 96.24 LIP qui prévoit la possibilité de reporter un surplus au budget d'une école et l'article 275 LIP qui prévoit une répartition équitable des ressources entre les établissements;

**CONSIDÉRANT** la volonté exprimée par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur de décentraliser plusieurs mesures budgétaires directement vers les écoles, pour l'année scolaire 2017-2018, et la volonté que ces mesures apparaissent dans le budget adopté par le conseil d'établissement;

**IL EST PROPOSÉ** par Chantal Landry et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

- **Quant au principe de l'intervention préventive des difficultés au préscolaire et au 1<sup>er</sup> cycle du primaire :**
  - **QUE** le comité de parents est en accord avec le principe de prioriser l'intervention préventive au préscolaire et au 1<sup>er</sup> cycle du primaire, tout en s'assurant que les élèves des autres niveaux et ayant des besoins ne soient pas négligés;
- **Quant aux changements apportés en 2016-2017 dans la répartition des budgets des comités et conseils d'établissement :**
  - **QUE** le comité de parents souhaite avoir un rapport des dépenses réelles des comités et des conseils, au 30 juin 2017, afin d'évaluer l'équité de cette nouvelle répartition;
- **Quant à l'utilisation des soldes des budgets de fonctionnement des comités et des conseils :**
  - **QUE** le solde des années antérieures cesse d'être comptabilisé, compte tenu du réinvestissement du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur annoncé pour 2017-2018;
  - **QUE** le solde de l'année 2016-2017 soit reporté au budget 2017-2018 afin d'encourager une saine gestion des fonds publics et d'éviter que des dépenses moins utiles soient faites dans le seul but d'utiliser la totalité du budget alloué;
- **Quant aux dépenses admissibles au budget de fonctionnement des conseils d'établissement :**
  - **QUE** le comité de parent **réitère** sa proposition adoptée en 2015-2016 et en 2016-2017 à l'effet que la liste des dépenses admissibles au budget de fonctionnement des conseils d'établissement soit mise à jour, clarifiée et cohérente d'un milieu à l'autre;
- **Quant aux budgets des écoles :**
  - **QUE** le détail de l'ensemble des mesures budgétaires décentralisées vers les écoles apparaisse dans les budgets 2017-2018 adoptés par les conseils d'établissement, tel que souhaité par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

### **3. DOSSIERS DE DÉCISION**

#### **3.1 PROJET – INFO-CAPSULE : « LES LEVÉES DE FONDS »**

Monsieur Éric Choinière explique globalement le but de l'Info-Capsule sur les activités de financement et demande l'avis des membres sur le contenu du projet présenté. Un retour leur est demandé au plus tard le 16 juin 2017.

**SUIVI:** Retour lors de la réunion du 5 septembre 2017.

### 3.2 FORMULAIRE DE VOTE : « UNE ÉCOLE DYNAMIQUE, DES PARENTS ENGAGÉS 2016-2017 »

Madame Magali Émond invite les membres à remettre leur formulaire de vote pour le Programme de bourses 2016-2017 du comité de parents.

Les résultats seront dévoilés dans les prochaines semaines.

SUIVI : Rédaction d'un communiqué de presse.

### 3.3 COMMUNICATIONS AUX PARENTS POUR LA RENTRÉE SCOLAIRE 2017-2018

Monsieur Éric Choinière informe que des impressions seront faites pour les documents *Encart – Je suis un parent : comment puis-je m'impliquer* et *Info-CÉ*, et ce, pour distribution en début d'année scolaire 2017-2018.

Dans les deux cas, le plus bas soumissionnaire conforme est Imprimerie l'Impression de Rivière-du-Loup pour des montants respectifs de 1 761 \$ et 449 \$ (avant taxes).

## 4. DOSSIERS D'INFORMATION

### 4.1 RAPPORT ANNUEL : RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

Madame Magali Émond sollicite les représentants aux divers comités afin que le compte rendu annuel de leurs activités soit transmis avant le 30 juin 2017.

## 5. DOSSIERS DIVERS

### 5.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE ET CORRESPONDANCE

La présidente transmet aux membres deux documents envoyés par la Fédération des comités de parents du Québec concernant les règles budgétaires 2017-2018.

### 5.2 LES « BONS COUPS » DE NOS ÉCOLES

Madame Jovette Levasseur Rousseau informe des « Bons coups » de son école :

- L'ensemble des élèves de l'École internationale Saint-François-Xavier ont réalisé, à l'automne dernier, un libdob sur une chanson du groupe de musique *Automat*. Celui-ci sera présenté sur les ondes de Radio-Canada le 22 juin prochain, à 6 h 45.

Madame Anne Perron-Arsenault informe des « Bons coups » de son école :

- Le 19 mai dernier, plus d'une centaine d'élèves ont pris d'assaut quelques rues de Notre-Dame-du-Portage, à l'occasion de la journée **Bouge au Max**, mise sur pied par madame Cathy Dubé, enseignante en éducation physique. Deux épreuves étaient organisées, soit *La course du mini-Portageur*, d'une distance de 500 mètres, d'un kilomètre ou de deux kilomètres, et réaliser plus 1 000 remontées de la grande côte de l'Église;
- Un comité de parents a été formé pour revitaliser la cours d'école de l'école Notre-Dame-du-Portage.

Madame Louise Gauthier informe des « Bons coups » de son école, dont les suivants :

- Les élèves de l'École Sacré-Cœur ont fait différentes activités qui ont permis de ramasser les sommes suivantes :
  - 275 \$ pour l'organisme Leucan (vente de « Cupcakes »);
  - 1 000 \$ pour l'organisme Les diabétiques Amis du KRTB (vente de « Petits pots du bonheur »);
  - 231,55 \$ pour l'organisme Opération Enfant Soleil (projet « CréAction! »).
- Les élèves de l'harmonie de l'École Sacré-Cœur ont brillé lors de la journée « Viens jouer avec nous », qui a eu lieu dans le cadre d'un rassemblement musical d'envergure à Québec.
- L'ensemble de jazz Mélojazz et l'harmonie Musiquande de l'École polyvalente La Pocatière ont remporté chacun une note d'or lors du Festival des harmonies et orchestres symphoniques du Québec, à Sherbrooke, les 19 et 20 dernier.

Madame Marie-Ève Côté informe des « Bons coups » de son école :

- Un comité de parents a été formé pour l'organisation d'une fête pour les élèves finissants de la 6<sup>e</sup> année à l'École Lanouette.

### **5.3 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS**

#### **A) TRÉSORIÈRE**

Madame Louise Gauthier informe que le solde du budget du comité de parents est présentement de 7 421,47 \$, dont 1 000 \$ pour le Programme de bourses.

Elle rappelle aux membres l'importance de lui remettre, ce soir, leurs comptes de dépenses 2016-2017.

#### **B) COMMISSAIRE-PARENT**

Madame Marie-Lyne Cayouette informe des principaux sujets traités à la dernière séance du conseil des commissaires :

- Présentation par M. Benoit Ouellet de l'effectif scolaire en baisse du Centre de formation professionnelle Pavillon-de-l'Avenir;
- Présentation de projets de rénovation majeure qui auront lieu prochainement.

#### **C) DÉLÉGUÉ FCPQ**

Madame Marie-Ève Côté mentionne que son rapport a été fait au point 1.4.

#### **D) COMITÉ CONSULTATIF AUX ÉLÈVES HDAA**

Madame Hélène April informe que la prochaine rencontre aura lieu le 14 juin prochain.

**F) COMITÉ CONSULTATIF DE TRANSPORT**

Madame Louise Gauthier informe que la rencontre du 17 mai 2017 a été annulée.

**G) AGENT DE COMMUNICATIONS**

Madame Magali Émond informe que le site Internet du comité de parents est mis à jour régulièrement.

**6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

**CP-2017-06-992**

**IL EST PROPOSÉ** par Marie-Ève Côté et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** la séance soit levée à 21 h.

**Prochaine rencontre :** Le mardi 5 septembre 2017, à 19 h 30, à Saint-Pascal.

---

Éric Choinière, secrétaire par intérim

---

Magali Émond, présidente