



CP-2017-2018 : 4 septembre 2018
Date d'adoption : 2 octobre 2018

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 4 SEPTEMBRE 2018, À LA SALLE DE CONFÉRENCE DU CENTRE DE SERVICES DE SAINT-PASCAL, À 19 H 30.

Étaient présents :

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Valérie Beaulieu	Représentante	Vents-et-Marées et Desbiens
Doris Laliberté Kirouac	Représentante	Roy et Joly
Jovette Levasseur Rousseau	Substitut	Internationale Saint-François-Xavier
Stéphanie Douay	Représentante	La Croisée I et II
Anne Perron-Arsenault	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Émilie Laurendeau	Représentante	Sacré-Cœur
Magali Émond, présidente	Représentante et représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante Polyvalente La Pocatière
Rachel Rioux	Représentante	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Marie-Lyne Cayouette	Représentante	Secondaire de Rivière-du-Loup
Chantal Landry	Représentante	Secondaire Chanoine-Beaudet
Hélène April	Représentante	CCSEHDAA

Était également présent :

Eric Choinière, responsable du comité de parents

Étaient absents :

Conseil d'établissement des écoles : Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais

Étaient sans représentation :

Conseil d'établissement des écoles : Vieux-Moulins et Saint-Modeste
Lanouette
Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 30)

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 4 SEPTEMBRE 2018

La présidente fait la lecture du projet d'ordre du jour.

CP-2018-09-1046

IL EST PROPOSÉ par Doris Laliberté Kirouac et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 4 septembre 2018
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 5 juin 2018
- 1.4 Suivis au procès-verbal
 - Info-Capsule « Mieux comprendre les mesures budgétaires 2018-2019 »
 - Formulaire de remboursement de dépenses du comité de parents – version électronique
 - Impression et distribution des encarts et des Info-CÉ
- 1.5 Accueil et présentation de monsieur Antoine Déry, nouveau directeur général de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

- 2.1 Calendrier de consultation 2018-2019

3. DOSSIERS DE DÉCISION

- 3.1 Adoption du Rapport annuel 2017-2018

4. DOSSIERS D'INFORMATION

- 4.1 Directives sur les frais chargés aux parents
- 4.2 Suivi au recours collectif sur les frais chargés aux parents
- 4.3 Projet de calendrier des rencontres 2018-2019
- 4.4 Présence de monsieur Antoine Déry, nouveau directeur général de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup, le mardi 2 octobre 2018

5. DOSSIERS DIVERS

- 5.1 Mot de la présidente et correspondance
- 5.2 Les « Bons coups » de nos écoles
- 5.3 Rapport des représentants;
 - a) Trésorière
 - b) Commissaire-parent
 - c) Délégué FCPQ
 - d) Comité aux élèves HDAA
 - e) Comité consultatif du transport
 - f) Agent de communications

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE :
Mardi le 2 octobre 2018 – Rivière-du-Loup : jour d'élections!

1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 5 JUIN 2018

CP-2018-09-1047

IL EST PROPOSÉ par Rachel Rioux et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

QUE le procès-verbal de la séance du 5 juin 2018 soit adopté tel qu'il a été présenté.

1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Madame Magali Émond et monsieur Eric Choinière informent que tous les suivis au procès-verbal ont été faits.

– **INFO-CAPSULE « MIEUX COMPRENDRE LES MESURES BUDGÉTAIRES 2018-2019 »**

L'ensemble des membres présents à la réunion a mentionné avoir reçu l'*Info-Capsule* « *Mieux comprendre les mesures budgétaires 2018-2019* » en juin dernier.

– **FORMULAIRE DE REMBOURSEMENT DE DÉPENSES DU COMITÉ DE PARENTS – VERSION ÉLECTRONIQUE**

Monsieur Eric Choinière mentionne que le suivi a été fait concernant le formulaire de remboursement de dépenses du comité de parents (version électronique). Le directeur général fera quelques validations et un retour sera fait pour le mois d'octobre 2018.

– **IMPRESSION ET DISTRIBUTION DES ENCARTS ET DES INFO-CÉ**

Monsieur Eric Choinière informe que des impressions ont été faites pour le document *Info-CÉ*.

Les documents *Encart – Je suis un parent : comment puis-je m'impliquer* et l'*Info-CÉ* ont été envoyés dans les écoles le 28 août 2018.

1.5 ACCUEIL ET PRÉSENTATION DE MONSIEUR ANTOINE DÉRY, NOUVEAU DIRECTEUR GÉNÉRAL DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP

Monsieur Antoine Déry, directeur général, se présente à l'ensemble des membres du comité de parents et leur souhaite une bonne rentrée scolaire.

2. DOSSIERS DE CONSULTATION

2.1 CALENDRIER DE CONSULTATION 2018-2019

CP-2018-09-1048

Monsieur Eric Choinière présente le projet de calendrier de consultation du comité de parents et des autres organismes partenaires pour l'année scolaire 2018-2019.

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Stéphanie Douay et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le calendrier de consultation 2018-2019 soit adopté tel que déposé.

SUIVI : Insérer le calendrier de consultation sur le site Internet du comité de parents.

3. DOSSIERS DE DÉCISION

3.1 ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL 2017-2018

CP-2018-09-1049

Le Rapport annuel 2017-2018 a été lu par tous les membres. **IL EST PROPOSÉ** par Chantal Landry et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE le Rapport annuel 2017-2018 soit adopté tel que déposé.

SUIVI : Dépôt du rapport annuel sur le site Internet du comité de parents.

4. DOSSIERS D'INFORMATION

4.1 DIRECTIVES SUR LES FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS

Monsieur Eric Choinière informe que le MEES a émis une directive en lien avec les frais chargés aux parents en date du 7 juin 2018. Cette directive a été communiquée, avec certaines explications, aux directions d'établissement en vue de la révision des listes d'effets scolaires pour l'année 2018-2019.

Une attention particulière sera apportée au dossier des frais chargés aux parents en 2018-2019, laquelle sera une année de transition dans l'ensemble du réseau scolaire.

Le comité de parents recommande d'évaluer la possibilité que les parents puissent acheter en bloc l'ensemble des effets scolaires requis par l'école plutôt que d'envoyer une liste pour que les parents achètent ces effets dans une librairie ou autre.

4.2 SUIVI AU RECOURS COLLECTIF SUR LES FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS

Monsieur Eric Choinière informe que le recours collectif sur les frais chargés aux parents a fait l'objet d'un règlement hors cour prévoyant le paiement d'une somme d'environ 25 \$ par élève par année scolaire pour les années 2010-2011 à 2016-2017 inclusivement.

La commission scolaire versera cette somme aux parents à leur dernière adresse connue quelque part au printemps 2019. Les parents n'auront pas de démarche spécifique à faire pour recevoir ce paiement, sauf pour ceux qui ont déménagé depuis leur départ de la commission scolaire, lesquels devront transmettre leur changement d'adresse à la commission scolaire selon des modalités qui seront déterminées ultérieurement.

4.3 PROJET DE CALENDRIER DES RENCONTRES 2018-2019

Monsieur Eric Choinière dépose le projet de calendrier des rencontres du comité de parents pour l'année scolaire 2018-2019. Il informe que celui-ci sera présenté pour adoption lors de la rencontre du 2 octobre 2018.

4.4 PRÉSENCE DE MONSIEUR ANTOINE DÉRY, NOUVEAU DIRECTEUR GÉNÉRAL DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, LE MARDI 2 OCTOBRE 2018

Monsieur Antoine Déry informe de sa présence à la prochaine rencontre du comité de parents qui aura lieu le mardi 2 octobre 2018.

5. DOSSIERS DIVERS

5.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE ET CORRESPONDANCE

Madame Magali Émond informe les membres du comité de parents qu'elle a reçu le rapport annuel 2017-2018 du comité consultatif des élèves handicapés ou difficulté d'adaptation ou d'apprentissage.

Elle a également reçu une offre de service du Théâtre Paminou pour la présentation d'une pièce de théâtre qui s'intitule « Je courais, je courais, je courais ».

5.2 LES « BONS COUPS » DE NOS ÉCOLES

Il n'y a aucun « Bons coups » de nos écoles lors de cette rencontre.

5.3 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

A) TRÉSORIÈRE

Madame Marie-Lyne Cayouette informe que le comité de parents a dépensé 6 956,60 \$ en 2017-2018, sur un budget total de 9 357,67 \$. Un surplus de 2 401,07 \$ a été dégagé pour cet exercice financier.

Elle rappelle que le budget prévu pour 2018-2019 est de 9 000,00 \$.

B) COMMISSAIRE-PARENT

Madame Marie-Lyne Cayouette informe des principaux sujets traités à la dernière séance du conseil des commissaires :

- Délégation aux divers comités;
- Engagement d'enseignants, de techniciens en éducation spécialisée et de préposés aux élèves handicapés.

C) DÉLÉGUÉ FCPQ

Il n'y a eu aucune rencontre depuis la dernière rencontre du comité de parents.

D) COMITÉ CONSULTATIF AUX ÉLÈVES HDAA

Madame Hélène April informe des principaux sujets traités lors de la dernière rencontre du comité EHDA :

- Lecture et approbation du rapport annuel 2017-2018 du CCSEHDAA.

E) COMITÉ CONSULTATIF DE TRANSPORT

Il n'y a eu aucune rencontre depuis la dernière rencontre du comité de parents.

F) AGENT DE COMMUNICATIONS

Madame Magali Émond informe que le site Internet du comité de parents est mis à jour régulièrement.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

CP-2018-09-1050

IL EST PROPOSÉ par Hélène April et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

QUE la séance soit levée à 21 h 24.

Prochaine rencontre : Le mardi 2 octobre 2018, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup.

Éric Choinière, secrétaire par intérim

Magali Émond, présidente