

Procès-verbal de la séance du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage de la Commission scolaire de Kamouraska—Rivière-du-Loup dûment convoquée et tenue le **8 février 2017**, à **19 h 15**, au **Pavillon-de-l'Avenir**, dans la salle **3012**, au **65 rue Sainte-Anne**, à **Rivière-du-Loup** à laquelle il y a quorum.

Les membres présents sont les représentantes et représentants des parents : Hélène April, Stéphanie Beaulieu, Patricia Dionne, Chantale Duval, Lyne Lefebvre, Luc Mercier et Michaël Michaud.

Sont présents les représentantes et les représentants du personnel de la commission scolaire : Marie-Claude Bourque, enseignante, Isabelle Dionne, technicienne en éducation spécialisée, Sophie Doyon, enseignante et Emmanuelle Pelletier, psychologue.

Est présente une représentante du CISSS du Bas-Saint-Laurent, Catherine Lévesque.

Sont également présentes les personnes désignées par la commission scolaire : Denis Bastille, directeur et la directrice adjointe des Services éducatifs jeunes, Nathalie Racine.

Ont motivé leur absence : Nancy Boulanger, Isabelle Michaud et Vickie Morin, représentants parents ainsi que Louise St-Amand, représentante du CISSS du Bas-Saint-Laurent.

## **1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Après la constatation du quorum : 13 présences dont 7 parents, la réunion débute à 19 h 17.

## **2. LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

Après lecture de l'ordre du jour par M<sup>me</sup> Lyne Lefebvre, le point 7 demeure ouvert.

**IL EST PROPOSÉ** par M<sup>me</sup> Hélène April et résolu :

**QUE** l'ordre du jour suivant soit approuvé suite aux modifications suggérées:

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée
2. Lecture et approbation de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 23 novembre 2016 et suivi (15 min.)
  - 3.1 Document « Le plan d'intervention de mon enfant » sur le site
  - 3.2 Ajout dans la section Liens pertinents le site du CISSS du BSL

4. Rapport de la trésorière (10 min.) :
  - ❖ Dépôt frais de déplacement
5. Rapports des représentants (15 min.)
  - 5.1 Représentante au comité de parents
  - 5.2 Commissaire parent
6. Point d'information : présentation ponctuelle (15 min. par présentation)
  - ❖ Présentation du programme CAPS – M<sup>me</sup> Line Roberge
  - ❖ Présentation de la flexibilité, des adaptations et modifications – M<sup>me</sup> Line Roberge
  - ❖ Présentation du volet réadaptation du CISSS – M<sup>mes</sup> Lévesque et St-Amand (**reportée**)
7. Autres points :
  - ❖ Journées de la persévérance
  - ❖ Journée de la sécurité dans le transport scolaire
8. Correspondance
9. Période de question du public
10. Prochaine rencontre du 19 avril 2017 :
  - ❖ Présentation des unités du centre jeunesse Traversier/Ancrage – M<sup>me</sup> Hélène April et M. Pascal Lamarre
  - ❖ Présentation du volet réadaptation du CISSS – Mmes Lévesque et St-Amand
  - ❖ Projet d'organisation des services en adaptation scolaire 2017-2018
  - ❖ Sanction des études et élèves HDAA
11. Clôture de la séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 23 NOVEMBRE 2016 ET SUIVI**

**IL EST PROPOSÉ** par M<sup>me</sup> Lyne Lefebvre et résolu :

**QUE** le procès-verbal du 23 novembre 2016 soit adopté tel que rédigé.

#### **3.1 Document « Le plan d'intervention de mon enfant » sur le site**

Pour faire suite à la dernière rencontre le document « Le plan d'intervention de mon enfant » a été déposé sur le site.

#### **3.2 Ajout dans la section Liens pertinents le site du CISSS du BSL**

Tel que demandé, le site internet du CISSS du Bas-Saint-Laurent a été ajouté.

M<sup>me</sup> Stéphanie Beaulieu, en lien avec le point 6 du procès-verbal concernant le processus de codification et validation du MEES, demande si un même code apporte le même financement d'une école à l'autre. M<sup>me</sup> Racine confirme qu'un même code apporte le même financement reçu par la commission scolaire qui répartit ensuite les services selon l'analyse des besoins faite par les écoles.

#### **4. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE**

En raison de l'absence de M<sup>me</sup> Vickie Morin, M<sup>me</sup> Lyne Lefebvre nous explique que nous avons au départ un budget de 1 850\$. Jusqu'à présent, 423,76\$ ont été dépensés en frais de déplacement. Il y a donc un solde de 1 426,24\$. On demande aux parents de compléter et de déposer leur formulaire de réclamation des frais de déplacement en fin de rencontre.

#### **5. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS**

##### **5.1 Représentante au Comité de parents :**

M<sup>me</sup> Stéphanie Beaulieu a assisté à la réunion du comité de parents du 6 décembre 2016. Il y a une recherche de thèmes pour l'Info-Capsule.

Il y a eu des explications sur le projet de loi 105 qui créera un comité de répartition des ressources à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2017. Les directions d'école participeront à ce comité. M<sup>me</sup> Racine explique que beaucoup de montants ont été décentralisés et envoyés aux écoles afin qu'elles gèrent selon leurs besoins.

La Fédération des comités de parents a rencontré le ministre de l'Éducation concernant le dossier qui suit l'élève pour l'ensemble de sa scolarité, la conférence de M. Égide Royer, etc.

M<sup>me</sup> Hélène April nous explique que la réunion du 7 février a été annulée en raison de l'absence de M. Éric Choinière.

##### **5.2 Commissaire parent représentant les parents des élèves HDAA :**

M. Luc Mercier a assisté à quelques réunions des commissaires depuis le début de l'année scolaire. Beaucoup de discussions ont eu lieu au sujet des budgets.

Il y a eu des discussions concernant la maternelle 4 ans. Ces classes ne sont pas dans toutes les écoles. Les parents qui ont demandé d'emmener leur enfant dans une école en dehors de leur localité pour profiter de cette classe se sont vus refuser leur demande en raison de toutes les contraintes logistiques et administratives. Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2017, les commissaires parents ont le droit de vote.

#### **6. POINT D'INFORMATION : PRÉSENTATION PONCTUELLE**

##### **Présentation du programme CAPS – M<sup>me</sup> Line Roberge**

M<sup>me</sup> Line Roberge nous explique la signification de CAPS : Compétences axées sur la participation sociale. Ce programme s'adresse aux élèves qui ont une déficience moyenne à

sévère et qui ont entre 6 et 15 ans. Il y a 5 compétences à développer. M<sup>me</sup> Roberge nous les explique et elle fait un lien avec les matières et les domaines de vie.

### **Présentation de la flexibilité, des adaptations et modifications – M<sup>me</sup> Line Roberge**

M<sup>me</sup> Line Roberge nous explique ces trois types d'interventions.

### **Présentation du volet réadaptation du CISSS – M<sup>mes</sup> Lévesque et St-Amand**

Cette présentation est remise à la rencontre du 19 avril 2017 en raison de l'absence de M<sup>me</sup> Louise St-Amand.

## **7. AUTRES POINTS**

### **Journées de la persévérance**

M<sup>me</sup> Racine nous informe que les journées se tiennent du 13 au 17 février. Il y aura une distribution du ruban vert aux élèves de la 5<sup>e</sup> année et du secondaire 3. Il y a également un concours ayant pour thème les super-héros s'adressant aux jeunes.

### **Journées de la sécurité dans le transport scolaire**

M<sup>me</sup> Racine nous parle de M'as-tu vu? Cette documentation est reçue dans les écoles afin de discuter en classe. Il y a un concours auquel les enseignants peuvent faire participer les élèves.

### **Colloque du 7 mars pour les technicien(ne)s et préposé(e)s en éducation spécialisée ainsi que les technicien(ne)s en service de garde**

M<sup>me</sup> Racine ajoute ce point et explique le déroulement de ce colloque et les thèmes abordés.

### **Semaine des enseignantes et enseignants**

M<sup>me</sup> Lefebvre ajoute ce point et tient à souligner leur beau travail.

## **8. CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

## **9. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucune question n'est posée en raison de l'absence du public.

## **10. PROCHAINE RENCONTRE DU 19 AVRIL 2017**

Étant donné que plusieurs sujets sont à venir, il faudra peut-être répartir ces sujets sur plus d'une rencontre.

### **13. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ** par M<sup>me</sup> Catherine Lévesque et résolu :

**QUE** la séance soit levée à 20 h 48.

La secrétaire,  
Emmanuelle Pelletier

La présidente,  
Lyne Lefebvre