



Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup tenue le 12 février 2019, à 19 h 30, à la salle Chanoine-Beaudet, au 535, avenue de l'Église, à Saint-Pascal, à laquelle il y a quorum sous la présidence de madame Edith Samson, présidente, et ajournée au 26 février 2019.

Les membres présents sont les commissaires Sylvain Bureau, Alain Castonguay, Martine Hudon, Céline Langlais, Carole Lévesque, Yves Mercier, Bernard Pelletier, Nancy St-Pierre et Nadia Tardif, et les commissaires représentant le comité de parents, Claude Beaulieu, Marie-Lyne Cayouette et Magali Émond.

Sont présents, le directeur général, Antoine Déry, et le secrétaire général et directeur des communications, Eric Choinière.

Sont également présents, le directeur du Service des ressources financières, Claudel Gamache, la directrice des Services éducatifs jeunes, Sonia Julien, le directeur du Service des technologies de l'information et des communications, Mario Richard, et la directrice du Service des ressources humaines, Martine Sirois.

## **0.0 SÉANCE PUBLIQUE D'INFORMATION ET DE PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL 2017-2018 (À 19 H)**

Conformément à l'article 220.1 de la *Loi sur l'instruction publique*, le conseil des commissaires tient une séance publique d'information au cours de laquelle il présente le rapport annuel 2017-2018 de la commission scolaire à la population.

Aucune question n'est adressée au conseil des commissaires sur ce rapport.

### **1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE (À 19 H 30)**

Après la constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

### **2. CC 2019-02-3989 LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire Bernard Pelletier et résolu :

**QUE** l'ordre du jour suivant soit approuvé :

#### **0.0 Séance publique d'information et de présentation du rapport annuel 2017-2018**

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance
2. Lecture et approbation de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 janvier 2019
  - 3.1 Affaires découlant du procès-verbal
4. Nomination des représentants de la commission scolaire à l'Assemblée générale de la Fédération des commissions scolaires du Québec – Substitut
5. Désignation des représentants de la commission scolaire au congrès de la Fédération des commissions scolaires du Québec – Substitut et 4<sup>e</sup> représentant
6. Octrois de contrats
  - 6.1 Contrats d'approvisionnement
    - 6.1.1 Acquisition d'un équipement de stockage et de conservation des copies de sécurité

- 6.2 Contrats de services
  - 6.2.1 Voyage au Costa Rica pour des élèves de l'École secondaire de Rivière-du-Loup
  - 6.2.2 Entraîneur pour la concentration Arts de la scène de l'École secondaire de Rivière-du-Loup – 9274-5652 Québec Inc. (District Danza)
  - 6.2.3 Audit externe pour les années scolaires 2018-2019 à 2020-2021 (pour ajournement au 26 février 2019)
- 6.3 Contrats de construction
- 7. Nomination des auditeurs indépendants pour l'année scolaire 2018-2019 (pour ajournement au 26 février 2019)
- 8. Bail avec l'Organisme de bassins versants de Kamouraska, l'Islet et Rivière-du-Loup (OBAKIR) concernant la location de locaux situés au Centre d'éducation des adultes de Saint-Pascal (école Marguerite-Bourgeoys) (bail B-2019-01)
- 9. Information et rapports
  - 9.1 Rapport de la présidente
  - 9.2 Rapport de la gestion courante du directeur général
  - 9.3 Rapport du comité de parents
  - 9.4 Rapport des comités permanents
  - 9.5 Correspondance
- 10. Autre point
- 11. Période de questions du public
- 12. Ajournement de la séance au 26 février 2019, à 19 h, à la salle Chanoine-Beaudet, au 535, avenue de l'Église, à Saint-Pascal

La proposition est adoptée à l'unanimité.

*Le sujet 11 « Période de questions du public » est traité à ce moment.*

## **11. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Monsieur Richard Caron, maire de la Municipalité de Saint-Bruno-de-Kamouraska, dépose une demande de la municipalité pour l'ouverture d'un service de garde scolaire à l'école Saint-Bruno située dans cette municipalité.

Il fait état des engagements financiers que la municipalité accepterait advenant la mise en place de ce service.

Il rappelle l'importance d'un tel service de garde scolaire pour favoriser le recrutement et la rétention de citoyens dans la municipalité.

Il remercie le conseil des commissaires de l'attention portée à la demande et espère une réponse positive en vue de l'année scolaire 2019-2020.

Il dépose une demande écrite.

## **3. CC 2019-02-3990 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 8 JANVIER 2019**

**CONSIDÉRANT QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 8 janvier 2019 a été expédié aux membres conformément à l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique*;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire Céline Langlais et résolu :

**QUE** le secrétaire général soit dispensé de lire le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires du 8 janvier 2019, puisqu'il a été expédié aux membres conformément à l'article 170 de la *Loi sur l'instruction publique* et que le procès-verbal soit approuvé tel qu'il est présenté.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### 3.1 AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

Monsieur Antoine Déry, directeur général, informe que tous les suivis au procès-verbal ont été faits.

Le secrétaire général informe de la correction apportée au procès-verbal quant à la date de la tenue de la Semaine de l'appréciation de la jeunesse à Rivière-du-Loup.

#### 4. CC 2019-02-3991 NOMINATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE À L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE LA FÉDÉRATION DES COMMISSIONS SCOLAIRES DU QUÉBEC – SUBSTITUT

---

**CONSIDÉRANT QUE** conformément aux règlements généraux de la Fédération des commissions scolaires du Québec, la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup eu égard à son nombre d'élèves, a droit à trois délégués officiels à l'assemblée générale de la Fédération des commissions scolaires du Québec et trois substituts;

**CONSIDÉRANT** la résolution n° CC 2018-12-3957 à laquelle aucun substitut n'avait été nommé en cas d'absence d'Yves Mercier;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire Sylvain Bureau et résolu :

**QUE** la commissaire Nadia Tardif soit nommée substitut d'Yves Mercier à toutes les assemblées générales et spéciales de la Fédération des commissions scolaires du Québec pour l'année scolaire 2018-2019, avec mandat de parler pour et au nom de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### 5. CC 2019-02-3992 DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE AU CONGRÈS DE LA FÉDÉRATION DES COMMISSIONS SCOLAIRES DU QUÉBEC – SUBSTITUT ET 4<sup>E</sup> REPRÉSENTANT

---

**CONSIDÉRANT** la tenue du congrès 2019 de la Fédération des commissions scolaires du Québec, les 30 et 31 mai 2019, à Sherbrooke;

**CONSIDÉRANT** la résolution n° CC 2018-12-3958 à laquelle aucun substitut n'avait été désigné en cas d'absence d'Yves Mercier;

**CONSIDÉRANT QUE** la commission scolaire reçoit une aide financière afin de favoriser la participation des commissaires à ce congrès;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire Carole Lévesque et résolu :

**QUE** la commissaire Nadia Tardif soit désignée substitut en cas d'absence d'Yves Mercier au congrès 2019 de la Fédération des commissions scolaires du Québec, les 30 et 31 mai 2019, et d'y présenter la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup;

**QUE** les commissaires Céline Langlais et Nadia Tardif soit désignées comme participantes additionnelles pour participer audit congrès.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

## 6. OCTROIS DE CONTRATS

### 6.1 CONTRAT D'APPROVISIONNEMENT

#### 6.1.1 CC 2019-02-3993 ACQUISITION D'UN ÉQUIPEMENT DE STOCKAGE ET DE CONSERVATION DES COPIES DE SÉCURITÉ

**CONSIDÉRANT** les obligations données aux commissions scolaires par la *Loi sur la gouvernance et la gestion des ressources informationnelles des organismes publics* adoptée par le gouvernement du Québec et la *Directive sur la sécurité de l'information gouvernementale* émise par le Conseil du trésor;

**CONSIDÉRANT QUE** la commission scolaire doit assurer la conservation des informations personnelles qui lui sont confiées dans le respect des trois principes directeurs : de disponibilité, d'intégrité et de confidentialité;

**CONSIDÉRANT** la croissance du volume des données stockées dans les systèmes de la commission scolaire;

**CONSIDÉRANT** l'importance de la conservation de l'historique des données, la capacité requise pour atteindre cet objectif et l'équipement requis;

**CONSIDÉRANT QUE** la commission scolaire a joint le Regroupement des gestionnaires d'approvisionnement des universités québécoises (RGAUQ) pour se procurer ce type d'équipement;

**CONSIDÉRANT QUE** les résultats de ce regroupement d'achats permettent d'obtenir une réduction de 50 % du prix de détail suggéré du fabricant;

**CONSIDÉRANT** la soumission de l'entreprise ProContact Informatique au montant approximatif de 51 297,54 \$ avant taxes (58 979,35 \$ taxes incluses) pour la fourniture de l'équipement et un contrat de services de cinq (5) ans, incluant la réduction prévue au contrat du RGAUQ;

**CONSIDÉRANT QUE** le prix reçu correspond à la valeur du marché;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire Alain Castonguay et résolu :

**QUE** la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup octroie un contrat pour l'acquisition d'un équipement de stockage et de conservation des copies de sécurité et un contrat de services de cinq (5) ans à l'entreprise ProContact Informatique au montant approximatif de 51 297,54 \$ avant taxes (58 979,35 \$ taxes incluses);

**QUE** le conseil des commissaires, à titre de dirigeant de l'organisme public, autorise l'octroi de ce contrat de services pour une période de cinq (5) ans;

**QUE** le directeur du Service des technologies de l'information et des communications, monsieur Mario Richard, ing., soit autorisé à signer les bons de commande découlant de la présente résolution.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### 6.2 CONTRATS DE SERVICES

#### 6.2.1 CC 2019-02-3994 VOYAGE AU COSTA RICA POUR DES ÉLÈVES DE L'ÉCOLE SECONDAIRE DE RIVIÈRE-DU-LOUP

**CONSIDÉRANT QUE** l'École secondaire de Rivière-du-Loup organise à l'intention d'un groupe d'élèves un voyage sportif au Costa Rica, lequel aura lieu en avril 2019;

**CONSIDÉRANT QUE** l'activité a été autorisée par le conseil d'établissement de l'école secondaire de Rivière-du-Loup, et qu'elle est entièrement financée par les élèves ou les activités de financement auxquelles ils participent;

**CONSIDÉRANT QUE** l'École secondaire de Rivière-du-Loup fait affaires avec les Consultants Eurofoot Inc. pour l'organisation du voyage qui comprend la participation des élèves à des matchs amicaux de soccer contre des clubs locaux et leur présence à des matchs de soccer professionnels;

**CONSIDÉRANT QUE** l'entente avec les Consultants Eurofoot Inc. prévoit que ceux-ci ont l'entière responsabilité de l'organisation du voyage, dont la réservation des billets d'avion;

**CONSIDÉRANT** la soumission de l'Agence de voyages de l'automobile et Touring club du Québec Inc. (Voyages CAA-Québec) retenue par les Consultants Eurofoot Inc., au montant de 775,78 \$ par personne, soit un total prévu de 26 376,52 \$, selon le nombre de participants;

**CONSIDÉRANT QUE** ce prix est à la valeur du marché pour ce type de vol;

**CONSIDÉRANT QUE** le contrat peut être octroyé de gré à gré puisqu'un seul contractant est possible en raison d'une garantie, d'un droit de propriété ou d'un droit exclusif (article 13(2) de la *Loi sur les contrats des organismes publics*);

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire Yves Mercier et résolu :

**QUE** la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup retienne les services de l'Agence de voyages de l'automobile et Touring club du Québec Inc. (Voyages CAA-Québec) pour l'organisation d'un voyage sportif au Costa Rica, lequel aura lieu en avril 2019;

**QUE** le conseil des commissaires, à titre de dirigeant de l'organisme public, autorise l'octroi de ce contrat de gré à gré en présence d'une garantie, d'un droit de propriété ou d'un droit exclusif;

**QUE** le directeur général, monsieur Antoine Déry, soit autorisé à signer, pour et au nom de la commission scolaire, tous les documents relatifs à la réservation de ces services au bénéfice des élèves faisant partie du groupe.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **6.2.2 CC 2019-02-3995 ENTRAÎNEUR POUR LA CONCENTRATION ARTS DE LA SCÈNE DE L'ÉCOLE SECONDAIRE DE RIVIÈRE-DU-LOUP – 9274-5652 QUÉBEC INC. (DISTRICT DANZA)**

**CONSIDÉRANT** l'analyse des besoins en services de la commission scolaire pour l'année scolaire 2018-2019;

**CONSIDÉRANT QUE** l'École secondaire de Rivière-du-Loup a identifié avoir besoin d'un entraîneur pour l'encadrement de sa concentration Arts de la scène;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire Marie-Lyne Cayouette et résolu :

**QUE** la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup octroie un contrat de services à 9274-5652 Québec Inc. (District Danza), entraîneur, concentration Arts de la scène, pour un montant de 25 800,00 \$ avant taxes (29 663,55 \$ taxes incluses), pour services à rendre pendant l'année scolaire 2018-2019.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **6.2.3 AUDIT EXTERNE POUR LES ANNÉES SCOLAIRES 2018-2019 À 2020-2021**

Ce sujet est ajourné au 26 février 2019.

### **7. NOMINATION DES AUDITEURS INDÉPENDANTS POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2018-2019**

Ce sujet est ajourné au 26 février 2019.

### **8. CC 2019-02-3996 BAIL AVEC L'ORGANISME DE BASSINS VERSANTS DE KAMOURASKA, L'ISLET ET RIVIÈRE-DU-LOUP (OBAKIR) CONCERNANT LA LOCATION DE LOCAUX SITUÉS AU CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DE SAINT-PASCAL (ÉCOLE MARGUERITE-BOURGEOYS) (BAIL B-2019-01)**

**CONSIDÉRANT QUE** des négociations ont eu lieu avec l'Organisme de bassins versants de Kamouraska, l'Islet et Rivière-du-Loup (OBAKIR) concernant la location des locaux 104, 105, 105-A, 106, 107 et 108 situés au Centre d'éducation des adultes de Saint-Pascal (école Marguerite-Bourgeois);

**CONSIDÉRANT QUE** la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup ne prévoit pas utiliser ces locaux au cours des prochaines années;

**CONSIDÉRANT QUE** le bail est d'une durée initiale de trois (3) ans et deux (2) mois débutant le 1<sup>er</sup> mai 2019, et qu'il prévoit des périodes de renouvellement d'une année débutant le 1<sup>er</sup> juillet de chaque année;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire Martine Hudon et résolu :

**QUE** la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup loue à l'Organisme de bassins versants de Kamouraska, l'Islet et Rivière-du-Loup (OBAKIR) les locaux 104, 105, 105-A, 106, 107 et 108 situés au Centre d'éducation des adultes de Saint-Pascal (école Marguerite-Bourgeois);

**QUE** la présidente, madame Edith Samson, et le directeur général, monsieur Antoine Déry, soient autorisés à signer le bail B-2019-01, pour et au nom de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup, conformément au document déposé.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **9. INFORMATION ET RAPPORTS**

#### **9.1 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE**

Madame Edith Samson, présidente, fait rapport de ses récentes activités.

#### **9.2 RAPPORT DE LA GESTION COURANTE DU DIRECTEUR GÉNÉRAL**

Le directeur général, monsieur Antoine Déry, fait rapport de sa gestion courante pour les mois de décembre 2018 et janvier 2019.

#### **9.3 RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Magali Émond, commissaire-parent au primaire, informe que la rencontre du comité de parents qui devait se tenir le 5 février 2019 a été reportée au 19 février 2019 en raison des conditions climatiques.

Monsieur Claude Beaulieu, commissaire-parent pour les élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, informe des sujets traités lors de la dernière rencontre du comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation, dont les travaux sur l'encadrement des différents moyens d'intervention pour venir en aide aux élèves, soit : la flexibilité, l'adaptation et la modification.

#### **9.4 RAPPORT DES COMITÉS PERMANENTS**

Les représentants des comités permanents de Gouvernance et d'éthique, de Vérification et des Ressources humaines font rapport de leurs travaux.

#### **9.5 CORRESPONDANCE**

Il n'y a aucune correspondance lors de cette séance.

#### **10. AUTRE POINT**

Il n'y a aucun autre point lors de cette séance.

*Le sujet 11 a été traité avant le sujet 3.*

#### **12. CC 2019-02-3997 AJOURNEMENT DE LA SÉANCE (À 20 H 35)**

**IL EST PROPOSÉ** par la présidente, Edith Samson, et résolu :

**QUE** la séance soit ajournée au 26 février 2019, à 19 h, à la salle Chanoine-Beudet, au 535, avenue de l'Église, à Saint-Pascal.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AJOURNEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE** du conseil des commissaires de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup tenue le 26 février 2019, à 19 h, à la salle Chanoine-Beudet, au 535, avenue de l'Église, à Saint-Pascal, à laquelle il y a quorum sous la présidence de madame Edith Samson, présidente.

Les membres présents sont les commissaires Sylvain Bureau, Alain Castonguay, Martine Hudon (arrivée à 19 h 06), Céline Langlais, Carole Lévesque, Yves Mercier, Bernard Pelletier, Nancy St-Pierre et Nadia Tardif, et les commissaires représentant le comité de parents, Claude Beaulieu, Marie-Lyne Cayouette et Magali Émond.

Sont présents, le directeur général, Antoine Déry, et le secrétaire général et directeur des communications, Eric Choinière.

Sont également présents, le directeur du Service des ressources matérielles et du transport scolaire, Michel Gagnon, le directeur du Service des ressources financières, Claudel Gamache, la directrice des Services éducatifs jeunes, Sonia Julien, et la directrice du Service des ressources humaines, Martine Sirois.

#### **1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE (À 19 H 00)**

Après la constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

## **2. CC 2019-02-3998 LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

---

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire Bernard Pelletier et résolu :

**QUE** l'ordre du jour suivant soit approuvé :

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance
2. Lecture et approbation de l'ordre du jour
6. Octrois de contrats
  - 6.1 Contrats d'approvisionnement
  - 6.2 Contrats de services
    - 6.2.3 Audit externe pour les années scolaires 2018-2019 à 2020-2021
  - 6.3 Contrats de construction
7. Nomination des auditeurs indépendants pour l'année scolaire 2018-2019
10. Autre point
  - 10.1 Autorisation de verser la subvention annuelle pour l'entretien des terrains sportifs à la Corporation de gestion des terrains sportifs de la Commission scolaire de Rivière-du-Loup tel que convenu au protocole d'entente de 2004
12. Levée de la séance

La proposition est adoptée à l'unanimité.

### **CC 2019-02-3999 HUIS CLOS (À 19 H 02)**

**IL EST PROPOSÉ** par la présidente, Edith Samson, et résolu :

**QUE** le conseil des commissaires siège à huis clos pour discuter du sujet 6.2.3.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

*La commissaire Martine Hudon arrive à 19 h 06.*

### **CC 2019-02-4000 REPRISE DES DÉLIBÉRATIONS EN SÉANCE PUBLIQUE (À 19 H 10)**

---

**IL EST PROPOSÉ** par la présidente, Edith Samson, et résolu :

**QUE** le conseil des commissaires poursuive ses délibérations en séance publique.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **6. OCTROIS DE CONTRATS**

##### **6.2 CONTRATS DE SERVICES**

##### **6.2.3 CC 2019-02-4001 CONTRAT D'AUDIT EXTERNE POUR LES ANNÉES SCOLAIRES 2018-2019 À 2020-2021**

**CONSIDÉRANT QUE** le contrat pour l'audit externe des opérations financières de la commission scolaire venait à échéance en 2017-2018;

**CONSIDÉRANT QUE** la commission scolaire a invité les firmes comptables du milieu à présenter une offre de services professionnels pour la vérification externe comptable de ses opérations financières pour les années scolaires 2018-2019, 2019-2020 et 2020-2021;

**CONSIDÉRANT QU'**après analyse des soumissions reçues, le choix s'est arrêté sur la firme Malette S.E.N.C.R.L., plus basse soumissionnaire conforme, pour effectuer l'audit externe pour les années scolaires 2018-2019 à 2020-2021;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire Yves Mercier et résolu :

**QUE** soit octroyé à la firme Malette S.E.N.C.R.L. le contrat pour l'audit externe des opérations financières de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour les années scolaires 2018-2019 à 2020-2021.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

## **7. CC 2019-02-4002 NOMINATION DES AUDITEURS INDÉPENDANTS POUR 2018-2019**

---

**CONSIDÉRANT QU'**en vertu de l'article 284 de la *Loi sur l'instruction publique*, la commission scolaire doit nommer, pour chaque année financière, un auditeur indépendant pour produire un rapport d'audit externe de ses opérations financières;

**CONSIDÉRANT QUE** la commission scolaire a octroyé à la firme Malette S.E.N.C.R.L., le contrat pour l'audit externe de ses opérations financières pour les années scolaires 2018-2019 à 2020-2021, par la résolution n° CC 2019-02-4001;

**IL EST PROPOSÉ** par le commissaire Sylvain Bureau et résolu :

**QUE** soit nommée la firme Malette S.E.N.C.R.L. pour effectuer l'audit externe des opérations financières de la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup pour l'année scolaire 2018-2019.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

*Les commissaires Yves Mercier et Bernard Pelletier se retirent des échanges à 19 h 12 et enregistrent leur abstention pour cause de conflit d'intérêts pour le sujet 10.1.*

## **10. AUTRE POINT**

### **10.1 CC 2019-02-4003 AUTORISATION DE VERSER LA SUBVENTION ANNUELLE POUR L'ENTRETIEN DES TERRAINS SPORTIFS À LA CORPORATION DE GESTION DES TERRAINS SPORTIFS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE RIVIÈRE-DU-LOUP TEL QUE CONVENU AU PROTOCOLE D'ENTENTE DE 2004**

**CONSIDÉRANT QUE** le 10 février 2004, par la résolution n° CC 2004-02-921, la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup autorisait la signature d'un protocole d'entente à intervenir avec la Ville de Rivière-du-Loup concernant un support financier et administratif à la Corporation de gestion des terrains sportifs de la Commission scolaire de Rivière-du-Loup;

**CONSIDÉRANT QUE** le 27 avril 2004, par la résolution n° CC 2004-04-952, la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup autorisait la signature de l'Avenant numéro 1, modifiant ledit protocole d'entente;

**CONSIDÉRANT QUE** le 12 septembre 2006, par la résolution n° CC 2006-09-1352, la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup autorisait la signature de l'Avenant numéro 2, modifiant ledit protocole d'entente;

**CONSIDÉRANT QUE** la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup s’est engagé, par le protocole d’entente et ses avenants, à verser une subvention annuelle à concurrence de 33 000,00 \$ payable avant le 30 juin de chaque année;

**IL EST PROPOSÉ** par la commissaire Nadia Tardif et résolu :

**QUE** la Commission scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup accepte la facture numéro 33092, datée du 11 février 2019, au montant de 31 900,00 \$ avant taxes (36 677,03 \$ taxes incluses) en guise de subvention annuelle payable avant le 30 juin 2019;

**QUE** monsieur Claudel Gamache, directeur du Service des ressources financières, soit autorisé à procéder pour et au nom de la commission scolaire au paiement de ladite somme.

Pour : 11

Contre : 0

Abstention : 2

La proposition est adoptée à l’unanimité.

*Les commissaires Yves Mercier et Bernard Pelletier reviennent à 19 h 15.*

**12. CC 2019-02-4004 LEVÉE DE LA SÉANCE (À 19 H 15)**

**IL EST PROPOSÉ** par la présidente, Edith Samson, et résolu :

**QUE** la séance soit levée.

La proposition est adoptée à l’unanimité.

Le secrétaire général,

La présidente,

Eric Choinière

Edith Samson