



CP-2019-2020 : 1<sup>er</sup> septembre 2020

Date d'adoption : 29 septembre 2020

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA–RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 1<sup>ER</sup> SEPTEMBRE 2020, À 19 H 30, AU 464, RUE LAFONTAINE, À RIVIÈRE-DU-LOUP OU VIA UNE PLATEFORME VIRTUELLE (TEAMS).**

**Étaient présents :**

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Dany Dupuis	Représentant	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Annie Lévesque (à distance)	Substitut	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Valérie Beaulieu	Substitut	Vents-et-Marées et Desbiens
Isabelle Caillouette	Représentante	Roy et Joly
Claude Beaulieu	Représentant et Représentant	La Croisée I et II CCSEHDAA
Nadine Dionne	Substitut	La Croisée I et II
Diane Gagnon (à distance)	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Mélissa Bossé (à distance)	Représentante	Monseigneur-Boucher, Saint-Louis (Kamouraska) et Saint-Bruno
Émilie Laurendeau (à distance)	Représentante	Sacré-Cœur
Séverine Batty (à distance)	Substitut	Sacré-Cœur
Magali Émond, présidente	Représentante et Représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante polyvalente La Pocatière
Rachel Rioux (à distance)	Représentante	des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié
Marie-Lyne Cayouette (à distance)	Représentante	secondaire de Rivière-du-Loup
Maryse Pelletier (à distance)	Représentante	secondaire Chanoine-Beaudet
Chantal Landry	Substitut	secondaire Chanoine-Beaudet

**Étaient également présents :**

Antoine Déry, invité  
Héloïde Dionne, secrétaire d'assemblée  
Geneviève Soucy, invitée

## **Étaient absents :**

Conseil d'établissement des écoles : des Vieux-Moulins et Saint-Modeste  
internationale Saint-François-Xavier  
Lanouette  
Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais

## **Était sans représentation :**

Conseil d'établissement des écoles : Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

### **1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 35)**

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

### **1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 1<sup>ER</sup> SEPTEMBRE 2020**

#### **CP-2020-09-1156**

**IL EST PROPOSÉ** par Valérie Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 1<sup>er</sup> septembre 2020
- 1.3 Adoption des procès-verbaux des séances du 2 et du 25 juin 2020
- 1.4 Suivis au procès-verbal
  - Distribution des encarts et Info-CÉ par courriel : suivi
  - Formulaire d'inscription pour une visite de la Fédération des comités de parents du Québec en région durant les mois de septembre, octobre et novembre 2020

### **2. DOSSIERS DE CONSULTATION**

### **3. DOSSIERS DE DÉCISION**

- 3.1 Mise en place du conseil d'administration – Présentation
- 3.2 Présentation du rapport annuel 2019-2020 – Adoption
- 3.3 Soirée reconnaissance : remise au 19 mars 2021

### **4. DOSSIERS D'INFORMATION**

- 4.1 Projet de calendrier des rencontres 2020-2021

## **5. DOSSIERS DIVERS**

- 5.1 Mot de la présidente et correspondance
- 5.2 Rapport des représentants
  - a) Trésorière
  - b) Membre du conseil d'administration provisoire
  - c) Délégué FCPQ
  - d) Comité consultatif des services aux élèves HDAA
  - e) Comité consultatif du transport
  - f) Agent de communications

## **6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET PROCHAINE RENCONTRE**

Mardi le 29 septembre 2020, à Rivière-du-Loup : jour d'élections!

### **1.3 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES DU 2 ET DU 25 JUIN 2020**

#### **CP-2020-09-1157**

**IL EST PROPOSÉ** par Claude Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** les procès-verbaux des séances du 2 et du 25 juin 2020 soient adoptés tel qu'ils ont été présentés.

### **1.4 SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL**

#### **- DISTRIBUTION DES ENCARTS ET INFO-CÉ PAR COURRIEL : SUIVI**

Les documents *Encart – Je suis un parent : comment puis-je m'impliquer* et l'*Info-CÉ* ont été envoyés par courriel aux parents. Des copies papier ont été envoyées par la poste aux parents sans adresse courriel.

#### **- FORMULAIRE D'INSCRIPTION POUR UNE VISITE DE LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC EN RÉGION DURANT LES MOIS DE SEPTEMBRE, OCTOBRE ET NOVEMBRE 2020**

Avec la situation actuelle de la COVID-19, il est convenu de ne pas donner suite à la proposition de la Fédération des comités de parents du Québec.

## **3. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **3.1 MISE EN PLACE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – PRÉSENTATION**

Monsieur Antoine Déry, directeur général, et madame Geneviève Soucy, secrétaire générale, font une présentation concernant la mise en place du conseil d'administration et le rôle de celui-ci. Ils répondent aux questions des membres.

Les principaux points soulevés sont les suivants :

- Pour être membre du conseil d'administration, un parent doit siéger sur un conseil d'établissement, sur le comité de parents et résider sur le territoire du centre de services scolaire;
- Il y a 5 postes à combler, soit un poste par district scolaire;

- Le comité de parents devra définir, avant les élections, le processus utilisé si un district était vacant;
- L'entrée en fonction du conseil d'administration est le 15 octobre 2020;
- La première rencontre du conseil d'administration est le 20 octobre 2020;
- Les membres du conseil d'administration devront suivre une formation;
- Les postes de président et vice-président sont réservés aux membres parents;
- Le conseil d'administration se réunira environ six fois durant l'année, toujours un deuxième mardi du mois;
- Les rencontres du conseil d'administration sont publiques;
- À la première rencontre, les membres devront déterminer lesquels des représentants des districts seront nommés pour un mandat de 2 ou 3 ans;
- Les membres du conseil d'administration ne sont pas des représentants de la population.

Cette présentation devrait être refaite aux nouveaux membres du comité de parents.

### **3.2 PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL 2019-2020 – ADOPTION**

#### **CP-2020-09-1158**

Le Rapport annuel 2019-2020 a été lu par tous les membres. Les changements suivants sont proposés :

- Enlever la mention « Le comité de parents a mis en place une soirée reconnaissance des parents bénévoles (4 septembre 2020) » de la section « Valorisation de l'implication parentale » à la page 5;
- Vérifier les chiffres du rapport financier à la page 12.

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Caillouette et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le Rapport annuel 2019-2020 soit adopté en tenant compte des modifications proposées.

**SUIVI** : Dépôt du rapport annuel sur le site Internet du centre de services scolaire.

### **3.3 SOIRÉE RECONNAISSANCE : REMISE AU 19 MARS 2021**

La présidente informe les membres que la conférence « La Recharge » qui devait avoir lieu le 4 septembre 2020 a été reportée au 19 mars 2021. La soirée reconnaissance est aussi reportée à cette date.

Après discussion, il est convenu de recontacter, à la mi-janvier, les personnes qui avaient été choisies afin de les informer de la nouvelle date et pour vérifier leur disponibilité. Advenant le cas où un parent ne pourrait pas assister à la conférence, le conseil d'établissement de l'école devra sélectionner une nouvelle personne.

## **4. DOSSIERS D'INFORMATION**

### **4.1 PROJET DE CALENDRIER DES RENCONTRES 2020-2021**

#### **CP-2020-09-1159**

Madame Magali Émond dépose le projet de calendrier des rencontres du comité de parents pour l'année scolaire 2020-2021. Le changement suivant est proposé :

- Déplacer la rencontre du 6 octobre 2020 au 29 septembre 2020.

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Émilie Laurendeau et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le calendrier des rencontres 2020-2021 soit adopté tel que déposé, sous réserve de la modification proposée.

**SUIVI** : Insérer le calendrier des rencontres sur le site Internet du centre de services scolaire.

## **5. DOSSIERS DIVERS**

### **5.1 MOT DE LA PRÉSIDENTE ET CORRESPONDANCE**

La présidente informe les membres qu'elle a participé à une vidéo qui circule sur les réseaux sociaux. Le but de cette vidéo est d'inciter les parents à participer aux assemblées générales annuelles de parents et à s'impliquer dans les divers comités.

### **5.2 RAPPORT DES REPRÉSENTANTS**

#### **A) TRÉSORIÈRE**

Madame Marie-Lyne Cayouette informe que le comité de parents a dépensé 4 467,20 \$ en 2019-2020, sur un budget total de 9 257,34 \$. Un surplus de 4 790,14 \$ a été dégagé pour cet exercice financier.

#### **B) MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION PROVISOIRE**

Madame Marie-Lyne Cayouette informe qu'il y a eu une rencontre du conseil d'administration provisoire le 18 août 2020. Les principaux sujets traités sont :

- Budget 2020-2021 des établissements et du centre de services scolaire;
- Transport scolaire;
- Fonctionnement du conseil d'administration.

#### **C) DÉLÉGUÉ FCPQ**

Le prochain conseil général aura lieu le 25 septembre 2020, au Centre des congrès de Québec ou de façon virtuelle.

#### **D) COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA**

Monsieur Claude Beaulieu informe que la prochaine rencontre du comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage aura lieu le 16 septembre 2020.

#### **E) COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT**

Madame Marie-Lyne Cayouette informe qu'il y a eu une rencontre du comité consultatif du transport le 10 août 2020. Les principaux sujets traités sont :

- Transport du midi;
- Remboursement des parents pour le transport du midi payé en trop en 2019-2020.

#### **F) AGENT DE COMMUNICATIONS**

Rien de spécial.

### **6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

**CP-2020-09-1160**

**IL EST PROPOSÉ** par Magali Émond et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** la séance soit levée à 21 h 20.

**Prochaine rencontre** : Le mardi 29 septembre 2020, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup : jour d'élections!

---

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

---

Magali Émond, présidente