

Centre
de services scolaire
de Kamouraska–
Rivière-du-Loup

Québec

464, rue Lafontaine
C.P. 910
Rivière-du-Loup (Qc)
G5R 3Z5

418 862-8201, poste 3110
emploi@cskamouloup.qc.ca

QUE DE BONNES RAISONS DE NOUS CHOISIR



UNE ORGANISATION
À DIMENSION HUMAINE



UN EMPLOYEUR QUI A
À COEUR LE BIEN-ÊTRE
DE SON PERSONNEL



UNE ÉQUIPE DE GENS
PASSIONNÉS ET
PASSIONNANTS



UN ACCOMPAGEMENT
DE PREMIER PLAN



UN MILIEU DE TRAVAIL
DIFFÉRENT



UNE QUALITÉ DE VIE
HORS DU COMMUN



UN ENVIRONNEMENT
À COUPER LE SOUFFLE

OUVRIER.ÈRE D'ENTRETIEN



TÂCHES

Le rôle de l'ouvrière ou de l'ouvrier d'entretien consiste à réaliser des travaux visant à assurer la propreté des lieux et le bon état de l'équipement. Ses tâches peuvent être effectuées seul(e) ou avec d'autres employés.

Plus spécifiquement, l'ouvrière ou l'ouvrier :

Rôle relativement à la propreté des lieux :

- exerce généralement l'ensemble des tâches suivantes : balayer, passer la vadrouille, laver, décaper et cirer, s'il y a lieu, les planchers et les escaliers;
- nettoie les murs et les plafonds;
- lave et nettoie les lavabos, les toilettes, les douches, etc.;
- époussette le mobilier et les surfaces;
- ramasse les rebuts et s'occupe de vider les poubelles et les bacs de recyclage;
- lave les vitres ainsi que les stores et les toiles;
- enlève la neige des entrées et des escaliers notamment, épand du sable ou du sel et peut être appelée à nettoyer la cour, tondre le gazon, ramasser les feuilles mortes.

Rôle relativement à l'entretien préventif et physique :

- remplace les ampoules, les tubes fluorescents et voit à l'alimentation et au fonctionnement des feux des appareils de chauffage;
- signale les bris observés lors de l'exécution de ses travaux;
- nettoie les grilles et les diffuseurs d'aération;
- effectue tout genre de travaux de réparation mineure;
- peut seconder du personnel de soutien qualifié notamment en manipulant les objets lourds et les matériaux, en fournissant les outils requis, en dressant et démontant des échafaudages, etc.
- utilise, entrepose et élimine les différents produits requis dans l'exécution de ses tâches de manière sécuritaire et dans le respect des normes.

Notre CSS offre des services éducatifs de niveau primaire, secondaire, formation professionnelle et formation générale des adultes à plus de 7 000 élèves, jeunes et adultes. Il couvre 32 villes et municipalités réparties sur les territoires de la MRC de Kamouraska, de Rivière-du-Loup et d'une partie de la MRC de L'Islet. Il compte plus de 900 employés dont plus de 90 % œuvrent directement auprès des élèves.

Le CSS se réserve le droit de faire passer une entrevue de sélection et des tests d'aptitude.

Il applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les minorités ethniques et visibles, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Pour favoriser l'application de notre programme, nous suggérons aux candidats et candidates de nous indiquer s'ils ou elles font partie d'un de ces groupes. Des mesures d'accommodements pourraient être offertes sur demande, lors du processus de sélection, pour les candidats et candidates ayant des besoins particuliers.

Seules les personnes retenues seront contactées.

Autres tâches :

- déplace du mobilier, manutentionne, transporte et entrepose de la marchandise et du matériel;
- opère les équipements requis pour l'exécution de ces travaux;
- prépare les locaux et les salles selon les dispositions demandées;
- peut être appelé(e) à agir comme personne de service dans un garage;
- accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

Aucune qualification spécifique n'est requise.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Connaissance des techniques d'entretien.
- Capacité physique pour soulever et transporter des outils ou du matériel d'entretien.
- Connaissance de S.I.M.D.U.T.

HORAIRE ET LIEU DE TRAVAIL

Heures/semaine : Temps partiel et temps plein, variable selon le lieu
Lieu de travail : École, centre ou service situé sur le territoire du centre de services scolaire

ÉCHELLE ET TAUX DE TRAITEMENT

Selon la convention de travail du personnel de soutien.

POUR TRANSMETTRE VOTRE CURRICULUM VITAE

Service des ressources humaines
Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup
464, rue Lafontaine, C.P. 910
Rivière-du-Loup (Québec) G5R 3Z5
emploi@cskamloup.qc.ca