



CP-2021-2022 : 5 octobre 2021  
Date d'adoption : 2 novembre 2021

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE KAMOURASKA-RIVIÈRE-DU-LOUP, TENUE LE 5 OCTOBRE 2021, À LA PASTORALE DE L'ÉCOLE SECONDAIRE CHANOINE-BEAUDET, À 19 H 30.**

**Étaient présents :**

Nom	Statut	Conseil d'établissement des écoles
Dany Dupuis	Représentant	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Fiston Ndjembi-Souna	Substitut	Moisson-d'Arts, La Chanterelle, Notre-Dame-du-Sourire et Riou
Valérie Beaulieu	Représentante	Vents-et-Marées et Desbiens
Philippe Lapierre	Représentant	des Vieux-Moulins et Saint-Modeste
Dominique Brière	Représentante	Roy et Joly
Jean-François Lévesque	Représentant	Internationale Saint-François-Xavier
Karine Plourde	Représentante	La Croisée I et II
Véronique Landry	Représentante	Notre-Dame-du-Portage et Les Pèlerins
Matthieu Landry Otis	Représentant	Lanouette
Anaïs Berger	Représentante	Hudon-Ferland, Sainte-Hélène et Saint-Louis (Saint-Joseph)
Amélie Martin	Représentante	Monseigneur-Boucher, Saint-Louis et Saint-Bruno
Pascal Dumais	Représentant	Saint-Philippe, Notre-Dame et J.-C.-Chapais
Émilie Laurendeau	Substitut	Sacré-Cœur
Véronique Brillant	Représentante	de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante
Marie-Lyne Cayouette	Représentante	secondaire de Rivière-du-Loup
Kathy Côté	Représentante	polyvalente La Pocatière
Magali Émond	Substitut	polyvalente La Pocatière

**Étaient également présents :**

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

**Était absent :**

Conseil d'établissement des écoles : des Vents-et-Marées, de la Pruchière et de l'Amitié  
CCSHEDAA

**Était sans représentation :**

Conseil d'établissement des écoles : secondaire Chanoine-Beaudet

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

### **1.1 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM (À 19 H 30)**

Après constatation du quorum, le président ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

### **1.2 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 5 OCTOBRE 2021**

#### **CP-2021-10-1226**

**IL EST PROPOSÉ** par Véronique Brillant et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le projet d'ordre du jour soit adopté comme suit :

#### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

- 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale du 5 octobre 2021
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance du 7 septembre 2021
- 1.4 Formulaire de consentement à la communication des renseignements personnels
- 1.5 Parole au public

#### **2. DOSSIERS DE CONSULTATION**

#### **3. DOSSIERS DE DÉCISION**

- 3.1 Révision de la procédure d'élection
- 3.2 Nomination d'un Comité d'élection
  - 3.2.1 Président d'élection
  - 3.2.2 Secrétaire d'élection
  - 3.2.3 Scrutateurs
- 3.3 Élections (voir Annexe 1)
- 3.4 Nomination des parents du comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA)

#### **4. DOSSIERS D'INFORMATION**

- 4.1 Révision des règles de régie interne et dépôt des formulaires de réclamation des dépenses
- 4.2 Calendrier des rencontres 2021-2022
- 4.3 Calendrier de consultations 2021-2022
- 4.4 Dossier de correspondance
- 4.5 Nomination des membres du comité de parents – Sondage

#### **5. DOSSIERS DIVERS**

#### **6. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Mardi 2 novembre 2021, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup ou via Teams

### **1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 7 SEPTEMBRE 2021**

#### **CP-2021-10-1227**

**IL EST PROPOSÉ** par Valérie Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** le procès-verbal de la séance du 7 septembre 2021 soit adopté tel qu'il a été présenté.

### **1.4 FORMULAIRE DE CONSENTEMENT À LA COMMUNICATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

Héloïdie Dionne explique que les écoles ont fourni les formulaires de consentement à la communication des renseignements. Ces renseignements sont utilisés seulement à l'intérieur du centre de services scolaire.

Ainsi, si des membres ne souhaitent pas divulguer leurs renseignements personnels, ils peuvent contacter Héloïdie Dionne par courriel pour lui en faire part.

### **1.5 PAROLE AU PUBLIC**

Il n'y a pas de public lors de cette rencontre.

## **2. DOSSIERS DE CONSULTATION**

Il n'y a pas de dossier de consultation lors de cette rencontre.

## **3. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **3.1 RÉVISION DE LA PROCÉDURE D'ÉLECTION**

Héloïdie Dionne explique que la liste des postes qui sont en élection cette année se retrouve dans l'ordre du jour.

Elle explique la procédure d'élection prévue aux Règles de régie interne du comité de parents. Elle mentionne que pour pouvoir être nommés aux postes électifs prévus à la *Loi sur l'instruction publique* les membres doivent avoir été désignés comme représentant lors de l'assemblée générale annuelle de leur école et ne pas être un(e) employé(e) du centre de services scolaire.

### **3.2 NOMINATION D'UN COMITÉ D'ÉLECTION**

#### **3.2.1 PRÉSIDENT D'ÉLECTION**

#### **CP-2021-10-1228**

**IL EST PROPOSÉ** par Dany Dupuis et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** Héloïdie Dionne agisse comme présidente d'élection.

### 3.2.2 SECRÉTAIRE D'ÉLECTION

#### CP-2021-10-1229

**IL EST PROPOSÉ** par Dany Dupuis et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** Héliodie Dionne agisse comme secrétaire d'élection.

### 3.2.3 SCRUTATEUR D'ÉLECTION

#### CP-2021-10-1230

**IL EST PROPOSÉ** par Dany Dupuis et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** Héliodie Dionne agisse comme scrutateur d'élection.

### 3.3 ÉLECTIONS

*Selon l'Annexe 1, les postes électifs vacants prévus à la Loi sur l'instruction publique (145 LIP et 190 LIP), ainsi que les postes électifs vacants prévus aux règles de régie interne sont débattus.*

*Avant l'élection à chaque poste, le président d'élection rappelle les rôles et responsabilités reliés audit poste.*

#### **Postes électifs prévus à la Loi sur l'instruction publique (mandat de 2 ans ou 3 ans)**

Conseil d'administration du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup – District scolaire 1 : La Pocatière

Élue en 2020-2021 (mandat de 3 ans).

Conseil d'administration du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup – District scolaire 2 : Saint-Pascal

Élue en 2020-2021 (mandat de 3 ans).

Conseil d'administration du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup – District scolaire 3 : Rivière-du-Loup (secteur centre)

Élu en 2020-2021 (mandat de 2 ans).

Conseil d'administration du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup – District scolaire 4 : Rivière-du-Loup (secteur nord-est)

Élue en 2020-2021 (mandat de 3 ans).

Conseil d'administration du Centre de services scolaire de Kamouraska–Rivière-du-Loup –  
District scolaire 5 : Rivière-du-Loup – secteur sud-ouest

Élu en 2020-2021 (mandat de 2 ans).

**Poste électif prévu à la *Loi sur l'instruction publique* (mandat de 1 an)**

Présidence

**CP-2021-10-1231**

La présidente d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Dany Dupuis;
- Pascal Dumais;
- Jean-François Lévesque.
- 

La présidente d'élection ferme la période de mise en candidature.

Dany Dupuis accepte sa mise en candidature, les autres candidats refusent.

La présidente d'élection déclare Dany Dupuis élu au poste de président du comité de parents.

**Postes électifs prévus aux Règles de régie interne (mandat de 1 an)**

Vice-présidence

**CP-2021-10-1232**

La présidente d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Pascal Dumais;
- Matthieu Landry-Otis.

La présidente d'élection ferme la période de mise en candidature.

Matthieu Landry-Otis accepte sa mise en candidature, l'autre candidat refuse.

La présidente d'élection déclare Matthieu Landry-Otis élu au poste de vice-président du comité de parents.

## Secrétaire-trésorier

### **CP-2021-10-1233**

La présidente d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Marie-Lyne Cayouette.

La présidente d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature, la présidente d'élection déclare Marie-Lyne Cayouette élue au poste de secrétaire-trésorière du comité de parents.

### **Délégué(e)s FCPQ (un(e) délégué(e) avec droit de vote et un(e) délégué(e) sans droit de vote)**

#### **CP-2021-10-1234**

La présidente d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Véronique Landry;
- Dany Dupuis.

La présidente d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature pour chaque poste, la présidente d'élection déclare Véronique Landry élue au poste de déléguée de la FCPQ – avec droit de vote;

Elle déclare Dany Dupuis élu au poste de délégué de la FCPQ – sans droit de vote.

### **Délégué(e) et substitut au comité consultatif du transport**

#### **CP-2021-10-1235**

La présidente d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Rachel Rioux (proposition écrite reçue de madame Rioux étant donné qu'elle est absente);
- Philippe Lapierre.

La présidente d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature pour chaque poste, la présidente d'élection déclare Rachel Rioux élue au poste de déléguée au comité consultatif du transport;

Elle déclare Philippe Lapierre élu au poste de substitut au comité consultatif du transport.

## Agent(e) de communication

### **CP-2021-10-1236**

La présidente d'élection ouvre la période de mise en candidature.

Les personnes suivantes sont proposées comme candidats :

- Dany Dupuis.

La présidente d'élection ferme la période de mise en candidature.

En présence d'une seule candidature, la présidente d'élection déclare Dany Dupuis élu au poste d'agent de communication du comité de parents.

### **3.4 NOMINATION DES PARENTS DU COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS OU EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION OU D'APPRENTISSAGE (CCSEHDAA)**

#### **CP-2021-10-1237**

Héloïde Dionne explique le processus qui a mené à la proposition des personnes transmises par ce comité.

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Véronique Brillant et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** les personnes suivantes soient désignées pour siéger au CCSEHDAA pour l'année 2021-2022, à savoir :

#### Secteur de La Pocatière

- Marc Beaulieu, École polyvalente La Pocatière
- Marie-Claude Godin, École Sacré-Cœur
- Annick Pellerin, École polyvalente La Pocatière (substitut)

#### Secteur de Saint-Pascal

- Marie-Ève Gagnon, École Saint-Louis de Saint-Joseph
- Guillaume Lavoie, École secondaire Chanoine-Beaudet (poursuite de mandat)

#### Secteur de Rivière-du-Loup

- Claude Beaulieu, École secondaire de Rivière-du-Loup (poursuite de mandat)
- Mario Bérubé, École La Croisée
- Patricia Dionne, École internationale Saint-François-Xavier (poursuite de mandat)
- Lianne Lévesque, École Lanouette (substitut)
- Sonia Marquis, École internationale Saint-François-Xavier et École secondaire de Rivière-du-Loup
- Valérie Pelletier, École secondaire de Rivière-du-Loup (poursuite de mandat)
- Josée Tardif, École Joly et École secondaire de Rivière-du-Loup (poursuite de mandat)

**SUIVI :** Transmission de la résolution aux Services éducatifs jeunes.

#### **4. DOSSIERS D'INFORMATION**

##### **4.1 RÉVISION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE ET DÉPÔT DES FORMULAIRES DE RÉCLAMATION DES DÉPENSES**

Héloïdie Dionne explique que des modifications ont été apportées aux règles de régie interne du comité de parents en lien avec les présences aux rencontres, les démissions et le calendrier des réunions. Celles-ci sont identifiées en jaune dans le document.

##### **CP-2021-10-1238**

Après échanges, **IL EST PROPOSÉ** par Jean-François Lévesque et **UNANIMEMENT RÉSOLU** :

**QUE** les règles de régie interne du comité de parents soient adoptées telles que déposées.

Héloïdie Dionne informe les membres que les formulaires de réclamation des dépenses (version électronique et papier) se retrouvent sur le site Internet du comité de parents.

**SUIVI :** Dépôt du document sur le site Web du centre de services scolaire et ajout du point à l'ordre du jour de la prochaine rencontre.

##### **4.2 CALENDRIER DES RENCONTRES 2021-2022**

Héloïdie Dionne informe les membres que le calendrier des rencontres du comité de parents pour 2021-2022 leur a été transmis dans le courriel d'invitation de la rencontre. Les lieux des rencontres d'avril à septembre 2022 seront à déterminer lors de la rencontre de février 2021.

##### **4.3 CALENDRIER DE CONSULTATION 2021-2022**

Héloïdie Dionne explique que le calendrier de consultation du comité de parents et des organismes partenaires 2021-2022 est un document évolutif qui a pour but d'informer des différentes consultations qui ont lieu durant l'année scolaire.

Celui-ci sera déposé sur le site Web du centre de services scolaire dans la section du comité de parents.

**SUIVI :** Dépôt du document sur le site Web du centre de services scolaire.

##### **4.4 DOSSIERS DE CORRESPONDANCE**

Il n'y a aucun dossier de correspondance lors de cette rencontre.

##### **4.5 NOMINATION DES MEMBRES DU COMITÉ DE PARENTS – SONDAGE**

Héloïdie Dionne informe les membres qu'ils recevront un sondage à compléter dans les prochains jours afin de connaître la façon dont ils ont été nommés pour siéger au comité de parents.

## **5. DOSSIERS DIVERS**

Madame Amélie Martin apporte une interrogation à savoir si le comité de parents a le pouvoir de changer une situation à l'école Saint-Louis de Saint-Joseph. La problématique soulevée est que le service de garde n'a pas de local spécifiquement pour lui. La responsable du service de garde doit donc quitter l'endroit lorsque les cours commencent, car il est aussi utilisé pour une classe de préscolaire 4 ans. Après discussion, les membres lui expliquent qu'elle devrait discuter de la situation avec le conseil d'établissement ou la municipalité.

## **6. CLÔTURE DE LA SÉANCE ET DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

Le président remercie les nouveaux membres au comité de parents et félicite les personnes qui ont été nommées lors des élections.

### **CP-2021-10-1239**

**IL EST PROPOSÉ** par Valérie Beaulieu et **UNANIMEMENT RÉSOLU :**

**QUE** la séance soit levée à 21 h 06.

**Prochaine rencontre :** Le mardi 2 novembre 2021, à 19 h 30, à Rivière-du-Loup ou via Teams.

---

Héloïdie Dionne, secrétaire d'assemblée

---

Dany Dupuis, président